

PROPOSAL KEGIATAN PELEPASAN SISWA DAN PERPISAHAN KELAS XII SMA NEGERI 1 INDONESIA TAHUN AJARAN 2025/2026

I. LATAR BELAKANG

Menyelesaikan masa studi selama tiga tahun di bangku Sekolah Menengah Atas merupakan momen bersejarah yang penuh makna bagi setiap siswa kelas XII. Pelepasan dan perpisahan bukan hanya sekadar acara seremonial kelulusan, melainkan wujud syukur atas keberhasilan menyelesaikan pendidikan sekaligus momentum penghormatan terakhir kepada guru dan almamater sebelum para siswa melangkah ke jenjang pendidikan tinggi atau dunia kerja.

Dalam rangka merayakan kelulusan peserta didik kelas XII tahun ajaran 2025/2026 secara khidmat, tertib, dan berkesan, panitia gabungan OSIS dan perwakilan orang tua murid berencana menyelenggarakan Acara Pelepasan Siswa. Kegiatan ini dirancang secara terpusat agar mampu menampung kebersamaan seluruh siswa, dewan guru, serta komite sekolah dalam suasana yang hangat dan elegan.

II. DASAR PELAKSANAAN

1. Program Kerja Tahunan Bidang Kesiswaan SMA Negeri 1 Indonesia.
2. Kalender Akademik Sekolah Tahun Ajaran 2025/2026 terkait Jadwal Pengumuman Kelulusan.
3. Hasil Rapat Koordinasi Pleno antara pihak Sekolah, Pengurus Komite Sekolah, dan Perwakilan Orang Tua Siswa Kelas XII pada tanggal 15 April 2026.

III. TUJUAN KEGIATAN

1. Menyerahkan kembali secara resmi siswa kelas XII kepada orang tua/wali murid setelah menyelesaikan masa studi.
2. Memberikan kenangan dan kesan mendalam yang positif bagi para lulusan terhadap almamater.
3. Menjalin silaturahmi terakhir yang erat antara guru, siswa, dan orang tua wali murid.
4. Memberikan apresiasi kepada siswa-siswi berprestasi akademik maupun non-akademik angkatan 2026.

IV. TEMA KEGIATAN

Tema kegiatan perpisahan ini adalah: "**Melangkah dengan Ilmu, Mengukir Prestasi, Menjaga Nama Baik Almamater di Masa Depan**".

V. WAKTU DAN TEMPAT PELAKSANAAN

- **Hari, Tanggal:** Sabtu, 9 Mei 2026
- **Waktu:** 08.00 WIB - 13.30 WIB
- **Tempat:** Gedung Convention Hall / Gedung Serbaguna Kota

VI. SUSUNAN ACARA (RUNDOWN PELEPASAN)

Waktu (WIB)	Agenda Acara	Pengisi / Penanggung Jawab
07.30 - 08.00	Registrasi Tamu Undangan, Guru, & Orang Tua	Seksi Penerima Tamu
08.00 - 08.30	Prosesi Masuk: Pimpinan Sekolah & Siswa Kelas XII	Panitia & Tim Protokoler
08.30 - 09.30	Pembukaan, Menyanyikan Lagu Indonesia Raya, & Tari Tradisional	Tim Paduan Suara & Ekskul Seni
09.30 - 10.30	Sambutan-sambutan (Ketua Panitia, Kepala Sekolah, & Komite)	Perwakilan Pihak Terkait
10.30 - 11.30	Prosesi Pengalungan Medali Kelulusan & Penyerahan Penghargaan Siswa Berprestasi	Kepala Sekolah & Wali Kelas XII
11.30 - 12.30	Persembahan Seni Siswa (Pesan-Kesan, Puisi, & Musik Akustik)	Perwakilan Kelas XII & OSIS
12.30 - 13.30	Doa Bersama, Ramah Tamah, & Penutup / Foto Bersama	Rohis & Seluruh Hadirin

VII. SUSUNAN PANITIA INTI

- **Pelindung:** Kepala SMA Negeri 1 Indonesia
- **Penanggung Jawab:** Wakil Kepala Sekolah Bidang Kesiswaan & Ketua Komite Sekolah
- **Ketua Panitia:** Dimas Pratama (Perwakilan Guru/Siswa)
- **Sekretaris:** Ratu Balqis
- **Bendahara:** Dra. Hj. Nurul Hidayah (Bendahara Sekolah)
- **Koordinator Tempat & Konsumsi:** Ibu Siti Marfuah

VIII. RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)

A. Rencana Pemasukan

1.	Partisipasi Sukarela Orang Tua/Wali Siswa Kelas XII (200 Siswa)	Rp 16.000.000
2.	Subsidi Kas Sekolah / Anggaran Pendukung Kesiswaan	Rp 4.000.000
TOTAL TARGET PEMASUKAN		Rp 20.000.000

B. Rencana Pengeluaran

No	Uraian Kebutuhan & Spesifikasi	Volume x Harga	Total
1	Sewa Gedung & Perlengkapan - Sewa Gedung Serbaguna, Kursi, & AC	1 Hari Sewa	Rp 7.500.000
2	Konsumsi Undangan & Siswa - Prasmanan Guru/Tamu & Snack Box Siswa (250 porsi)	1 Paket Borongan	Rp 6.000.000
3	Atribut Kelulusan & Kenang-kenangan - Medali Kelulusan, Plakat, & cinderamata Sekolah	200 Siswa	Rp 3.500.000
4	Dekorasi, Dokumentasi, & Sound System - Papan Panggung, Fotografer Profesional, & Tata Suara	1 Paket	Rp 2.000.000
5	Kesekretariatan, Transportasi & Tak Terduga	1 Paket	Rp 1.000.000
TOTAL ESTIMASI PENGELUARAN			Rp 20.000.000

IX. PENUTUP

Demikian proposal kegiatan pelepasan dan perpisahan siswa kelas XII SMA Negeri 1 Indonesia tahun ajaran 2025/2026 ini kami susun. Kami sangat mengharapkan dukungan moral, persetujuan administratif, serta fasilitas dari pihak sekolah dan komite agar acara sakral ini dapat memberikan kesan terindah bagi para lulusan.

Atas kebijakan dan kerja sama Bapak/Ibu sekalian, kami ucapkan terima kasih.

Jakarta, 1 April 2026
Ketua Panitia Pelaksana

Bendahara Panitia

Dimas Pratama, S.Pd.
NIP. 19880312 201212 1 002

Dra. Hj. Nurul Hidayah
NIP. 19690920 199403 2 001

Menyetujui,
Ketua Komite Sekolah

Wakasek Bidang Kesiswaan

Ir. H. Bambang Sutrisno

-

Drs. Ahmad Yani, M.Pd.
NIP. 19700101 199512 1 001

Mengetahui dan Mengesahkan,
Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Indonesia

Hj. Rini Suwandi, M.Si.
NIP. 19680505 199003 2 002