

Kode Rekening ARKAS 2026

Daftar Kode Referensi Kegiatan Lengkap — BOS, BOP PAUD, dan BOP Kesetaraan

Terakhir diperbarui: 16 Agustus 2026 — data kode referensi bersumber dari laman resmi Kemendikdasmen (dimutakhirkan 10 Maret 2026), dan ketentuan persentase penggunaan dana pada dokumen ini sudah disesuaikan dengan Permendikdasmen Nomor 8 Tahun 2026 yang diundangkan dan mulai berlaku sejak 6 Februari 2026.

Kode rekening ARKAS adalah kode klasifikasi yang dipakai bendahara sekolah untuk menandai setiap kegiatan dan jenis belanja dana BOSP di aplikasi ARKAS, mulai dari kegiatan pengembangan kurikulum, pemeliharaan sarana, hingga pembayaran honor. Kode inilah yang diinput setiap kali menyusun Kertas Kerja RKAS, dan tanpa kode yang tepat, rencana anggaran tidak akan sinkron dengan Standar Nasional Pendidikan (SNP).

Kode Referensi Kegiatan vs Kode Rekening Belanja

Kode referensi kegiatan menandai jenis kegiatan yang dikaitkan dengan pemenuhan SNP, misalnya "Pengadaan Komputer Laptop untuk Pembelajaran" atau "Pembayaran Honor Guru/Pendidik" — inilah tabel besar pada dokumen ini.

Kode rekening belanja menandai jenis belanjanya sendiri, dan secara resmi hanya terbagi jadi 3 kategori: Belanja Pegawai, Belanja Barang/Jasa, dan Belanja Modal. Satu baris kegiatan di RKAS membutuhkan kedua kode ini sekaligus.

Gunakan Ctrl+F (atau Cmd+F di Mac) pada pembaca PDF Anda untuk mencari kode atau uraian kegiatan tertentu dengan cepat. Tabel terbagi menjadi 3 kelompok sesuai jenis satuan pendidikan penerima dana BOSP — jangan disamakan karena masing-masing punya sedikit perbedaan komponen dan istilah.

1. Kode Referensi ARKAS BOS (SD/SMP/SMA/SMK)

Tabel ini berlaku untuk satuan pendidikan jenjang SD, SMP, SMA, dan SMK penerima dana BOS Reguler.

Kode	SNP	Komponen	Uraian Kegiatan
02.02.01	Isi	Pengembangan Perpustakaan	Kegiatan pemberdayaan perpustakaan terutama untuk pengembangan minat baca peserta didik
02.03.01	Isi	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Penyusunan Kurikulum
02.03.02	—	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Penyusunan kurikulum kompetensi keahlian
02.06.01	Isi	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Kegiatan diskusi kolaborasi pengembangan RPP dalam Komunitas Belajar (termasuk KKG/MGMP/MGMPS/MGPMPK)
03.01.01	Proses	Penerimaan Peserta Didik Baru	Pelaksanaan Pendaftaran Peserta Didik Baru (PPDB)
03.01.02	Proses	Penerimaan Peserta Didik Baru	Pendataan ulang bagi Peserta Didik lama
03.01.03	Proses	Penerimaan Peserta Didik Baru	Pelaksanaan kegiatan orientasi siswa baru yang bersifat akademik dan pengenalan lingkungan tanpa kekerasan
03.02.01	Proses	Pengembangan Perpustakaan	Pelaksanaan kegiatan publikasi berkala sekolah (Majalah Sekolah, Majalah Dinding)
03.02.02	Proses	Pengembangan Perpustakaan	Pembelian Buku Lembar Kerja Siswa
03.02.03	Proses	Pengembangan Perpustakaan	Penyediaan atau pembiayaan langganan platform perpustakaan digital
03.03.01	Proses / PTK	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Penyusunan Silabus / Tujuan Pembelajaran
03.03.02	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pengembangan Kegiatan Literasi dan Numerasi
03.03.04	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pengembangan pembelajaran berbasis proyek (termasuk P5)
03.03.05	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Penyelenggaraan Perbaikan/Pengayaan (Remedial)
03.03.06	Proses / PTK	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pelaksanaan Ekstrakurikuler Kepramukaan
03.03.07	Proses / PTK	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler (di luar Kepramukaan)
03.03.08	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Program Pembinaan Kesiswaan dan Kepemimpinan Siswa
03.03.10	—	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pengembangan program pencegahan dan penanganan kekerasan di satuan pendidikan (termasuk Program Roots)
03.03.11	—	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Penerapan Program Pencegahan Perundungan
03.03.12	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Penyelenggaraan pencegahan penyalahgunaan narkoba, psikotropika, zat adiktif (narkoba), minuman keras, merokok, dan HIV AIDS
03.03.13	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Konsultasi peningkatan mutu pendidikan (Konsultan & Psikolog)
03.03.14	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Penyelenggaraan Pesantren Kilat dan Kegiatan Keagamaan Sejenis
03.03.15	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pengembangan kegiatan pelibatan orang tua/wali/keluarga di pembelajaran
03.03.16	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Penyusunan Pembagian Tugas Guru dan Jadwal Pelajaran
03.03.17	—	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pembiayaan untuk partisipasi kegiatan berbagi praktik baik
03.03.18	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pengayaan TIK untuk memfasilitasi kegiatan pembelajaran
03.03.19	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pelaksanaan Lomba-Lomba
03.03.20	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pelaksanaan Program-Program Sekolah Lainnya

Kode	SNP	Komponen	Uraian Kegiatan
03.03.21	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Perayaan Hari Besar Agama, Nasional, dan Daerah
03.03.22	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Penyelenggaraan Pembelajaran aktif, kreatif, efektif, dan nyaman
03.04.01	Proses	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen dan Evaluasi Pembelajaran	Pelaksanaan supervisi pembelajaran semua mapel/guru di sekolah
03.04.02	Proses	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen dan Evaluasi Pembelajaran	Pelaksanaan Evaluasi kegiatan ekstrakurikuler
03.05.01	—	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Kegiatan koordinasi dan pelaporan untuk mendukung Program Prioritas Pusat (Program Indonesia Pintar, BOSP, Sekolah Penggerak, dll.)
03.05.02	Proses	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Penyelenggaraan UKS, penyediaan alat peralatan UKS dan bahan/obat-obatan penunjang kesehatan sekolah
03.10.01	Proses	Penyelenggaraan kegiatan peningkatan kompetensi keahlian	Pengembangan kerja sama industri dalam rangka peningkatan kompetensi keahlian di SMK atau SMALB
03.10.02	Proses	Penyelenggaraan kegiatan peningkatan kompetensi keahlian	Pengembangan Ruang Lingkup Skema Sertifikasi
03.11.01	—	Penyelenggaraan kegiatan dalam mendukung keterserapan lulusan	Pembelajaran terkait budaya kerja
03.11.02	Proses	Penyelenggaraan kegiatan dalam mendukung keterserapan lulusan	Penyelenggaraan bursa kerja khusus SMK atau SMALB
03.11.03	Proses	Penyelenggaraan kegiatan dalam mendukung keterserapan lulusan	Pemantauan kebekerjaan lulusan (tracer study) SMK atau SMALB
03.11.04	Proses	Penyelenggaraan kegiatan dalam mendukung keterserapan lulusan	Penyelenggaraan Pendidikan Kejuruan bagi Peserta Didik SMK/SMALB
04.06.01	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Pelaksanaan kegiatan komunitas belajar di satuan pendidikan
04.06.02	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Kegiatan Komunitas Belajar antar sekolah (termasuk KKG, MGMP, MGMPs, MGMPK, KKKS, atau MKKS)
04.06.03	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Pengembangan diri guru dan tenaga kependidikan materi lain di luar GTK
04.06.04	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Pengembangan diri guru dan tenaga kependidikan materi lain melalui GTK
04.06.05	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru
04.06.06	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Kepala Sekolah
04.06.07	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Pembinaan dan Peningkatan Kompetensi Tenaga Pelaksana Sekolah (Tenaga Ekstrakurikuler, TU, Laboratorium, Perpustakaan, dan UKS)
04.06.08	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Fasilitasi kepesertaan Guru dalam berbagai kegiatan prestasi guru
04.06.09	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Kegiatan Magang Guru di Sekolah Lain
04.06.11	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk keterlibatan orangtua/wali dan masyarakat dalam pembelajaran
04.06.12	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk pengelolaan lingkungan pembelajaran yang aman dan nyaman
04.06.13	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk memperkuat numerasi
04.06.14	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk memperkuat literasi
04.06.22	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk memahami konten pembelajaran dan cara mengajarkannya
04.06.23	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk memahami Kurikulum dan cara menggunakannya
04.06.24	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk pengembangan diri melalui kebiasaan refleksi

Kode	SNP	Komponen	Uraian Kegiatan
04.06.25	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk pembelajaran berorientasi pada peserta didik
04.06.26	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk memahami kematangan moral, emosi, dan spiritual untuk berperilaku sesuai kode etik guru
04.06.27	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk asesmen, umpan balik dan pelaporan yang berpusat pada peserta didik
04.06.31	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk Pemahaman Profil Pelajar Pancasila: Bertakwa Kepada Tuhan YME dan Berakhlak Mulia
04.06.32	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk Pemahaman Profil Pelajar Pancasila: Gotong Royong
04.06.33	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk Pemahaman Profil Pelajar Pancasila: Kreativitas
04.06.34	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk Pemahaman Profil Pelajar Pancasila: Nalar Kritis
04.06.35	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk Pemahaman Profil Pelajar Pancasila: Kebinekaan Global
04.06.36	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk Pemahaman Profil Pelajar Pancasila: Kemandirian
04.06.41	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk memahami tentang perundungan, kekerasan, dan kekerasan seksual
04.06.42	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk memahami tentang disiplin positif (dan menghindari hukuman fisik)
04.06.43	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk memahami penyalahgunaan narkoba, psikotropika, zat adiktif (narkoba), minuman keras, merokok, dan HIV AIDS
04.06.44	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk memahami toleransi/kesetaraan/moderasi beragama dan budaya
04.06.45	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk memahami komitmen dan nilai-nilai kebangsaan
04.06.46	PTK	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk memahami sikap inklusif, toleran, dan kesetaraan gender (termasuk pendidikan inklusif/disabilitas)
05.02.01	Sarpras	Pengembangan Perpustakaan	Pemeliharaan buku/koleksi perpustakaan
05.02.02	Sarpras	Pengembangan Perpustakaan	Pengadaan buku/koleksi perpustakaan (selain buku teks, pengayaan, dan referensi)
05.02.03	Sarpras	Pengembangan Perpustakaan	Pengadaan Buku Teks Utama/Pendamping Peserta Didik
05.02.04	Sarpras	Pengembangan Perpustakaan	Pengadaan Buku Teks Utama/Pendamping Guru
05.02.05	Sarpras	Pengembangan Perpustakaan	Pengadaan buku pengayaan dan referensi
05.05.01	Sarpras	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Penyediaan atau pembuatan media pembelajaran
05.05.02	Sarpras	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pengembangan sekolah sehat, sekolah aman, sekolah ramah anak, sekolah inklusi, sekolah adiwiyata dan sejenisnya
05.08.01	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pemeliharaan Prasarana Lahan, Bangunan dan Ruang
05.08.02	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pengadaan Peralatan Sekolah di luar komponen penyediaan alat multimedia pembelajaran
05.08.03	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pemeliharaan Peralatan Sekolah
05.08.04	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pengadaan Perlengkapan Sekolah di luar komponen penyediaan alat multimedia pembelajaran
05.08.05	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pemeliharaan Perlengkapan Sekolah
05.08.06	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Penyediaan prasarana akses/fasilitas bagi Peserta Didik Penyandang Disabilitas
05.08.07	—	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pengadaan Peralatan untuk menunjang pembelajaran Peserta Didik Penyandang Disabilitas

Kode	SNP	Komponen	Uraian Kegiatan
05.08.08	—	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pengadaan Sarana Perlengkapan untuk mendukung Peserta Didik Disabilitas
05.08.09	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pengadaan Perlengkapan Daya dan Jasa Sekolah (instalasi air, listrik, telepon, internet, termasuk genset/panel surya)
05.08.10	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pemeliharaan Perlengkapan Daya dan Jasa Sekolah (instalasi air, listrik, internet, termasuk genset/panel surya)
05.08.11	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pengadaan seragam untuk peserta didik, pendidik, dan tenaga kependidikan yang menjadi inventaris sekolah
05.08.12	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Tindakan tanggap darurat dampak bencana (tidak termasuk perbaikan setelah lewat tanggap darurat)
05.09.01	Sarpras	Penyediaan alat multimedia pembelajaran	Pengadaan Komputer Desktop/Work-station untuk Pembelajaran, Administrasi dan Perpustakaan
05.09.02	Sarpras	Penyediaan alat multimedia pembelajaran	Pengadaan Komputer Laptop, Notebook untuk Pembelajaran, Administrasi dan Perpustakaan
05.09.04	Sarpras	Penyediaan alat multimedia pembelajaran	Pengadaan Printer, Printer+Scanner, dan Scanner
05.09.05	Sarpras	Penyediaan alat multimedia pembelajaran	Pengadaan Proyektor, Layar Proyektor, dan Layar LCD/LED $\geq 32"$
06.05.01	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Penyusunan perencanaan program satuan pendidikan (Visi Misi Sekolah, RKJM, RKT, RKAS)
06.05.02	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pengembangan dan Pelaksanaan Program Kerja Kepala Sekolah
06.05.03	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pendataan Dapodik
06.05.04	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pelaksanaan Monitoring Program/Kegiatan Sekolah
06.05.05	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pelaksanaan Supervisi Administrasi Tata Usaha
06.05.06	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Konsumsi Rapat Kedinasan dan Tamu Sekolah (di luar kegiatan lain)
06.05.07	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pengadaan Bahan Pembelajaran dan Praktik (termasuk Kejuruan/Bengkel)
06.05.08	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pembelian Bahan Habis Pakai untuk mendukung pembelajaran dan administrasi sekolah (termasuk ATK, Tinta Printer, Kabel Ekstension, dsb)
06.05.09	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pembelian bahan habis pakai/alat penunjang kebersihan dan sanitasi sekolah
06.05.10	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pembelian Bahan Habis Pakai (termasuk Suku Cadang Alat) untuk Kegiatan Rumah Tangga Sekolah
06.05.11	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pengelolaan dan operasional rutin sekolah dalam pembelajaran jarak jauh
06.05.12	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pengembangan dan pemeliharaan Website Sekolah (termasuk media sosial sekolah)
06.05.13	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pengembangan Sistem Informasi untuk menunjang Manajemen Sekolah
06.05.14	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Transportasi atau perjalanan dinas dalam rangka koordinasi dan pelaporan ke Dinas Pendidikan
06.06.01	Pengelolaan	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Kegiatan kerjasama dengan sekolah bertaraf internasional untuk peningkatan kompetensi guru
06.07.01	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Pembayaran daya listrik
06.07.02	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Penambahan daya listrik
06.07.03	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Pembayaran langganan air
06.07.04	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Pembayaran biaya telepon

Kode	SNP	Komponen	Uraian Kegiatan
06.07.05	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Pembayaran jasa internet
06.07.06	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Penambahan daya internet
06.07.07	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Pembelian Bahan Bakar Minyak/Gas untuk keperluan pembelajaran/RT Sekolah
06.07.08	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Pembayaran Retribusi keamanan dan sampah
06.07.09	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Pembayaran langganan koran dan majalah
06.07.10	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Sewa genset
06.07.12	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir/Tanah (di luar bangunan utama sekolah, kecuali untuk Sekolah Swasta)
07.05.01	Pembiayaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Bea materai, administrasi bank
07.05.02	Pembiayaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Penggandaan laporan dan/atau surat-menyurat
07.05.03	Pembiayaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Penyelenggaraan sosialisasi dan pelaporan program, kegiatan hasil-hasil, dan pengelolaan keuangan sekolah
07.05.04	Pembiayaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Penyelenggaraan kegiatan inventarisasi dan pendokumentasian nilai aset semua sarpras sekolah pada tahun berjalan
07.05.05	Pembiayaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Penggalangan, pengelolaan dan pelaporan pendanaan dari pihak ketiga (masyarakat umum, dunia industri, dan CSR)
07.05.06	Pembiayaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Perjalanan dinas dalam rangka mengambil dana BOS di Bank (untuk sekolah terpencil)
07.10.01	Pembiayaan	Penyelenggaraan kegiatan peningkatan kompetensi keahlian	Kegiatan pemagangan guru dan/atau Peserta Didik di industri
07.10.02	—	Penyelenggaraan kegiatan peningkatan kompetensi keahlian	Penyelenggaraan praktik kerja industri atau lapangan bagi Peserta Didik SMK atau SMALB
07.10.03	Pembiayaan	Penyelenggaraan kegiatan peningkatan kompetensi keahlian	Penyelenggaraan kegiatan uji kompetensi kemampuan bahasa asing (termasuk bahasa Inggris)
07.10.04	Pembiayaan	Penyelenggaraan kegiatan peningkatan kompetensi keahlian	Penyelenggaraan Lembaga Sertifikasi Profesi Pihak Pertama
07.10.05	Pembiayaan	Penyelenggaraan kegiatan peningkatan kompetensi keahlian	Penyelenggaraan kegiatan uji kompetensi keahlian, sertifikasi kejuruan Peserta Didik SMK atau SMALB
07.11.01	—	Penyelenggaraan kegiatan peningkatan kompetensi keahlian	Pengembangan Pembelajaran Teaching Factory
07.11.02	—	—	Penyelenggaraan Kegiatan Sertifikasi Kompetensi Peserta Didik
07.12.01	Pembiayaan	Pembayaran Honor	Pembayaran honor Guru/Pendidik
07.12.02	Pembiayaan	Pembayaran Honor	Pembayaran honor Tenaga Kependidikan (selain pendidik)
07.12.03	Pembiayaan	Pembayaran Honor	Pembayaran Honor tenaga administrasi
07.12.04	Pembiayaan	Pembayaran Honor	Pembayaran honor Tenaga Penunjang atau pelaksana
08.03.01	Penilaian	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Seleksi Siswa Program Bilingual
08.03.02	Penilaian	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Seleksi Peserta Didik Program Kelas Akselerasi
08.04.01	Penilaian	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen dan Evaluasi Pembelajaran	Persiapan, uji coba, simulasi, dan pelaksanaan Asesmen Nasional
08.04.02	—	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen dan Evaluasi Pembelajaran	Penyiapan dan Pelaksanaan Asesmen di Awal Pembelajaran
08.04.03	Penilaian	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen dan Evaluasi Pembelajaran	Penyusunan kisi-kisi dan penyusunan soal penilaian formatif (ulangan harian)
08.04.04	Penilaian	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen dan Evaluasi Pembelajaran	Pelaksanaan penilaian formatif (ulangan harian)

Kode	SNP	Komponen	Uraian Kegiatan
08.04.05	Penilaian	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen dan Evaluasi Pembelajaran	Penyusunan kisi-kisi dan penyusunan soal penilaian sumatif (ulangan tengah semester/akhir semester/kenaikan kelas)
08.04.06	Penilaian	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen dan Evaluasi Pembelajaran	Pelaksanaan penilaian sumatif (ulangan tengah semester/akhir semester/kenaikan kelas)
08.04.07	Penilaian	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen dan Evaluasi Pembelajaran	Penyusunan Kisi-Kisi dan Penyusunan Soal Penilaian/Asesmen Sekolah (Akhir Sekolah)
08.04.08	Penilaian	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen dan Evaluasi Pembelajaran	Penyiapan, Uji Coba, dan Pelaksanaan Penilaian/Asesmen Sekolah (Akhir Sekolah) — termasuk Asesmen Sekolah Berbasis Komputer
08.04.09	Penilaian	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen dan Evaluasi Pembelajaran	Penyusunan Kriteria Kenaikan Kelas
08.04.10	Penilaian	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen dan Evaluasi Pembelajaran	Penyusunan Kompetensi Ketuntasan Minimal
08.04.11	—	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen dan Evaluasi Pembelajaran	Pengembangan Perangkat Asesmen Kejuruan
08.06.01	Penilaian	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Fasilitasi pengembangan kompetensi guru melalui diseminasi PSP (IHT, Pelatihan, Penugasan, Pengembangan Portofolio, Pelaksanaan P5, dan Workshop)

2. Kode Referensi ARKAS BOP PAUD

Tabel ini berlaku untuk satuan PAUD penerima dana BOP PAUD Reguler. Perhatikan bahwa beberapa istilah disesuaikan konteks PAUD, misalnya "Alat Permainan Edukatif (APE)" menggantikan sebagian item sarana pembelajaran umum.

Kode	SNP	Komponen	Uraian Kegiatan
02.02.01	Standar Isi	Pengembangan perpustakaan dan/atau layanan pojok baca	Kegiatan pemberdayaan perpustakaan dan/atau layanan pojok baca terutama untuk pengembangan minat baca peserta didik
02.03.01	Standar Isi	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan bermain	Penyusunan Kurikulum
03.01.01	Standar Proses	Penerimaan Peserta Didik Baru	Pelaksanaan Pendaftaran Peserta Didik Baru (PPDB)
03.01.02	Standar Proses	Penerimaan Peserta Didik Baru	Pendataan ulang bagi Peserta Didik lama
03.01.03	Standar Proses	Penerimaan Peserta Didik Baru	Pelaksanaan kegiatan orientasi bagi peserta didik baru dan orang tua yang bersifat akademik dan pengenalan lingkungan
03.03.01	Standar Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan bermain	Penyusunan Silabus / Tujuan Pembelajaran
03.03.10	Standar Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan bermain	Pengembangan program pencegahan dan penanganan kekerasan di satuan pendidikan (termasuk Program Roots)
03.03.11	Standar Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan bermain	Penerapan program pencegahan perundungan
03.03.18	Standar Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan bermain	Pengayaan TIK untuk memfasilitasi kegiatan pembelajaran
03.03.19	Standar Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan bermain	Pelaksanaan Lomba-Lomba
03.03.20	Standar Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan bermain	Pelaksanaan Program-Program Satuan Pendidikan Lainnya
03.03.22	Standar Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan bermain	Penyelenggaraan Pembelajaran aktif, kreatif, efektif, dan nyaman
03.05.01	Standar Proses	Pelaksanaan administrasi kegiatan satuan pendidikan	Kegiatan koordinasi dan pelaporan untuk mendukung program prioritas pusat (Program Indonesia Pintar, BOSP, Sekolah Penggerak, dll.)
03.05.02	Standar Proses	Pelaksanaan administrasi kegiatan satuan pendidikan	Penyelenggaraan UKS, penyediaan alat peralatan UKS dan bahan/obat-obatan penunjang kesehatan satuan pendidikan
04.06.01	Standar Tenaga Kependidikan	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Pelaksanaan kegiatan komunitas belajar di satuan pendidikan
04.06.02	Standar Tenaga Kependidikan	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Kegiatan komunitas belajar antar satuan pendidikan (termasuk gugus, KKG, MGMP, MGMPS, MGMPK, KKKS, atau MKKS)
04.06.04	Standar Tenaga Kependidikan	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Pengembangan diri guru dan tenaga kependidikan materi lain melalui Ruang GTK
04.06.05	Standar Tenaga Kependidikan	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru
04.06.06	Standar Tenaga Kependidikan	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Kepala Satuan Pendidikan
04.06.07	Standar Tenaga Kependidikan	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Pembinaan dan Peningkatan Kompetensi Tenaga Pelaksana Satuan Pendidikan (Tenaga Ekstrakurikuler, TU, Laboratorium, Perpustakaan, dan UKS)
04.06.11	Standar Tenaga Kependidikan	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk keterlibatan orangtua/wali dan masyarakat dalam pembelajaran
04.06.14	Standar Tenaga Kependidikan	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk memperkuat literasi
04.06.22	Standar Tenaga Kependidikan	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk memahami konten pembelajaran dan cara mengajarkannya
04.06.24	Standar Tenaga Kependidikan	Pengembangan profesi guru dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru untuk pengembangan diri melalui kebiasaan refleksi
05.02.03	Standar Sarana dan Prasarana	Pengembangan perpustakaan dan/atau layanan pojok baca	Pengadaan Buku Teks Utama/Pendamping Peserta Didik
05.05.01	Standar Sarana dan Prasarana	Pelaksanaan administrasi kegiatan satuan pendidikan	Penyediaan atau pembuatan media pembelajaran selain APE

Kode	SNP	Komponen	Uraian Kegiatan
05.08.01	Standar Sarana dan Prasarana	Pemeliharaan sarana dan prasarana Satuan Pendidikan	Pemeliharaan Prasarana Lahan, Bangunan dan Ruang
05.08.04	Standar Sarana dan Prasarana	Pemeliharaan sarana dan prasarana Satuan Pendidikan	Pengadaan Perlengkapan Satuan Pendidikan selain alat multimedia pembelajaran
05.08.05	Standar Sarana dan Prasarana	Pemeliharaan sarana dan prasarana Satuan Pendidikan	Pemeliharaan Perlengkapan Satuan Pendidikan
05.08.06	Standar Sarana dan Prasarana	Pemeliharaan sarana dan prasarana Satuan Pendidikan	Penyediaan prasarana akses/fasilitas bagi Peserta Didik Penyandang Disabilitas
05.08.07	Standar Sarana dan Prasarana	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pengadaan peralatan untuk menunjang pembelajaran peserta didik penyandang disabilitas
05.08.08	Standar Sarana dan Prasarana	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pengadaan sarana perlengkapan untuk mendukung peserta didik disabilitas
05.08.09	Standar Sarana dan Prasarana	Pemeliharaan sarana dan prasarana Satuan Pendidikan	Pengadaan Perlengkapan Daya dan Jasa Satuan Pendidikan (instalasi air, listrik, telepon, internet, termasuk genset/panel surya)
05.08.10	Standar Sarana dan Prasarana	Pemeliharaan sarana dan prasarana Satuan Pendidikan	Pemeliharaan Perlengkapan Daya dan Jasa Satuan Pendidikan (instalasi air, listrik, internet, termasuk genset/panel surya)
05.08.11	Standar Sarana dan Prasarana	Pemeliharaan sarana dan prasarana Satuan Pendidikan	Pengadaan Alat Permainan Edukatif (APE)
05.08.12	Standar Sarana dan Prasarana	Pemeliharaan sarana dan prasarana Satuan Pendidikan	Pemeliharaan/perbaikan Alat Permainan Edukatif (APE)
06.05.01	Standar Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan satuan pendidikan	Penyusunan perencanaan program satuan pendidikan (Visi Misi Sekolah, RKJM, RKT, RKAS)
06.05.01	Standar Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan satuan pendidikan	Kegiatan pertemuan orang tua/wali (termasuk parenting)
06.05.10	Standar Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan satuan pendidikan	Pembelian Bahan Habis Pakai (termasuk Suku Cadang Alat) untuk Kegiatan Rumah Tangga Satuan Pendidikan
06.07.01	Standar Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Pembayaran daya listrik
06.07.02	Standar Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Penambahan daya listrik
06.07.03	Standar Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Pembayaran langganan air
06.07.04	Standar Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Pembayaran biaya telepon
06.07.05	Standar Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Pembayaran jasa internet
06.07.10	Standar Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Sewa genset
07.05.03	Standar Pembiayaan	Pelaksanaan evaluasi/asesmen pembelajaran dan bermain	Penyediaan laporan capaian tingkat perkembangan anak
07.05.06	Standar Pembiayaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan satuan pendidikan	Biaya perjalanan dinas dalam rangka menunjang program prioritas nasional (PIP, BOS, dll)
07.09.01	Standar Pembiayaan	Penyelenggaraan kegiatan kesehatan, gizi, dan kebersihan	Penyediaan Makanan Tambahan Anak
07.12.01	Standar Pembiayaan	Pembayaran Honor	Pembayaran honor Guru/Pendidik
07.12.03	Standar Pembiayaan	Pembayaran Honor	Pembayaran Honor tenaga administrasi
08.04.02	Standar Penilaian	Pelaksanaan evaluasi/asesmen pembelajaran dan bermain	Pelaksanaan refleksi pembelajaran termasuk survei lingkungan belajar

3. Kode Referensi ARKAS BOP Kesetaraan

Tabel ini berlaku untuk satuan pendidikan kesetaraan (Paket A/B/C, PKBM, SKB). Perhatikan istilah "Guru" pada tabel BOS umumnya disesuaikan menjadi "Guru/Tutor" atau "Pendidik/Tutor", dan "Peserta Didik" kerap disandingkan dengan "warga belajar".

Kode	SNP	Komponen	Uraian Kegiatan
02.02.01	Standar Isi	Pengembangan Perpustakaan	Kegiatan pemberdayaan perpustakaan terutama untuk pengembangan minat baca peserta didik/warga belajar
02.06.01	Isi	Pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan	Kegiatan diskusi kolaborasi pengembangan RPP dalam Komunitas Belajar (termasuk Forum Tutor, Forum PKBM, Forum SKB)
03.01.01	Proses	Penerimaan Peserta Didik Baru	Pelaksanaan Pendaftaran Peserta Didik Baru (PPDB)
03.01.02	Proses	Penerimaan Peserta Didik Baru	Pendataan ulang bagi Peserta Didik lama
03.01.03	Proses	Penerimaan Peserta Didik Baru	Pelaksanaan kegiatan orientasi siswa baru yang bersifat akademik dan pengenalan lingkungan tanpa kekerasan
03.02.01	Proses	Pengembangan Perpustakaan	Pelaksanaan kegiatan publikasi berkala satuan pendidikan (Majalah Satuan Pendidikan, Majalah Dinding)
03.02.03	Proses	Pengembangan Perpustakaan	Penyediaan atau pembiayaan langganan platform perpustakaan digital
03.03.01	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Penyusunan Silabus / Tujuan Pembelajaran
03.03.04	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pengembangan pembelajaran berbasis proyek (termasuk P5)
03.03.05	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Penyelenggaraan Perbaikan/Pengayaan (Remedial)
03.03.06	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pelaksanaan Ekstrakurikuler Kepramukaan
03.03.07	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler (di luar Kepramukaan)
03.03.08	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Program Pembinaan Kesiswaan dan Kepemimpinan Siswa
03.03.10	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pengembangan program pencegahan dan penanganan kekerasan di satuan pendidikan (termasuk Program Roots)
03.03.11	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Penerapan program pencegahan perundungan
03.03.14	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Penyelenggaraan Pesantren Kilat dan Kegiatan Keagamaan Sejenis
03.03.16	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Penyusunan Pembagian Tugas Guru/Tutor dan Jadwal Pelajaran
03.03.17	Pengembangan Standar Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pembiayaan untuk partisipasi kegiatan berbagi praktik baik
03.03.18	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pengayaan TIK untuk memfasilitasi kegiatan pembelajaran
03.03.19	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pelaksanaan Lomba-Lomba
03.03.20	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Pelaksanaan Program-Program Satuan Pendidikan Lainnya
03.03.22	Proses	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Penyelenggaraan Pembelajaran aktif, kreatif, efektif, dan nyaman
03.04.01	Proses	Pelaksanaan kegiatan asesmen dan evaluasi pembelajaran	Pelaksanaan supervisi pembelajaran semua mapel/guru/tutor di satuan pendidikan
03.04.02	Proses	Pelaksanaan kegiatan asesmen dan evaluasi pembelajaran	Pelaksanaan Evaluasi kegiatan ekstrakurikuler
03.05.01	Proses / Pembiayaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Kegiatan koordinasi dan pelaporan untuk mendukung program prioritas pusat (Program Indonesia Pintar, BOSP, Sekolah Penggerak, dll.) / Biaya perjalanan dinas dalam rangka menunjang program prioritas nasional

Kode	SNP	Komponen	Uraian Kegiatan
03.05.02	Proses	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Penyelenggaraan UKS, penyediaan alat peralatan UKS dan bahan/obat-obatan penunjang kesehatan satuan pendidikan
04.06.01	Pengembangan pendidik dan tenaga kependidikan	Pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan	Pelaksanaan kegiatan komunitas belajar di satuan pendidikan
04.06.02	PTK	Pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan	Kegiatan Komunitas Belajar antar satuan pendidikan (termasuk Forum Tutor, Forum PKBM, Forum SKB)
04.06.05	PTK	Pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru/Tutor
04.06.06	PTK	Pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Kepala Satuan Pendidikan
04.06.07	PTK	Pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan	Pembinaan dan Peningkatan Kompetensi Tenaga Pelaksana Satuan Pendidikan (Tenaga Ekstrakurikuler, TU, Laboratorium, Perpustakaan, dan UKS)
04.06.08	PTK	Pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan	Fasilitasi kepesertaan Guru/Tutor dalam berbagai kegiatan prestasi guru/tutor
04.06.11	PTK	Pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru/Tutor untuk keterlibatan orangtua/wali dan masyarakat dalam pembelajaran
04.06.12	PTK	Pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan	Workshop peningkatan kompetensi pengelolaan kelas bagi guru/tutor
04.06.14	PTK	Pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru/Tutor untuk memperkuat literasi
04.06.22	PTK	Pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru/Tutor untuk memahami konten pembelajaran dan cara mengajarkannya
04.06.23	PTK	Pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru/Tutor untuk memahami Kurikulum dan cara mengajarkannya
04.06.25	PTK	Pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan	Workshop peningkatan kompetensi semua guru/tutor mapel tentang analisis input peserta didik/warga belajar dalam penentuan KKM
04.06.27	PTK	Pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan	Peningkatan Kompetensi Guru/Tutor untuk asesmen, umpan balik dan pelaporan yang berpusat pada peserta didik
05.02.03	Sarpras	Pengembangan Perpustakaan	Pengadaan Buku Teks Utama/Pendamping Peserta Didik
05.02.04	Sarpras	Pengembangan Perpustakaan	Pengadaan Buku Teks Utama/Pendamping Guru
05.02.05	Sarpras	Pengembangan Perpustakaan	Pengadaan buku pengayaan dan referensi
05.05.01	Sarpras	Pengembangan Perpustakaan	Penyediaan atau pembuatan media pembelajaran / modul pembelajaran
05.05.02	Sarpras	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pengembangan satuan pendidikan sehat/aman/ramah anak/inklusi/adiwiyata dan sejenisnya
05.08.01	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pemeliharaan Prasarana Lahan, Bangunan dan Ruang
05.08.02	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pengadaan Peralatan Satuan Pendidikan di luar komponen penyediaan alat multimedia pembelajaran
05.08.03	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pemeliharaan Peralatan Satuan Pendidikan
05.08.04	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pengadaan Perlengkapan Satuan Pendidikan di luar komponen penyediaan alat multimedia pembelajaran
05.08.05	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pemeliharaan Perlengkapan Satuan Pendidikan
05.08.06	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Penyediaan prasarana akses/fasilitas bagi Peserta Didik/warga belajar Penyandang Disabilitas
05.08.07	Pengembangan sarana dan prasarana sekolah	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pengadaan peralatan untuk menunjang pembelajaran peserta didik penyandang disabilitas
05.08.08	Pengembangan sarana dan prasarana sekolah	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pengadaan sarana perlengkapan untuk mendukung peserta didik disabilitas

Kode	SNP	Komponen	Uraian Kegiatan
05.08.09	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pengadaan Perlengkapan Daya dan Jasa Satuan Pendidikan (instalasi air, listrik, telepon, internet, termasuk genset/panel surya)
05.08.10	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pemeliharaan Perlengkapan Daya dan Jasa Satuan Pendidikan (instalasi air, listrik, internet, termasuk genset/panel surya)
05.08.11	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Pengadaan seragam untuk peserta didik/warga belajar, pendidik/tutor, dan tenaga kependidikan yang menjadi inventaris sekolah
05.08.12	Sarpras	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah	Tindakan tanggap darurat dampak bencana (tidak termasuk perbaikan setelah lewat tanggap darurat)
05.09.01	Sarpras	Penyediaan alat multimedia pembelajaran	Pengadaan Komputer Desktop/Work-station untuk Pembelajaran, Administrasi dan Perpustakaan
05.09.02	Sarpras	Penyediaan alat multimedia pembelajaran	Pengadaan Komputer Laptop, Notebook untuk Pembelajaran, Administrasi dan Perpustakaan
05.09.04	Sarpras	Penyediaan alat multimedia pembelajaran	Pengadaan Printer, Printer+Scanner, dan Scanner
05.09.05	Sarpras	Penyediaan alat multimedia pembelajaran	Pengadaan Proyektor, Layar Proyektor, dan Layar LCD/LED $\geq 32"$
06.05.01	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Penyusunan perencanaan program satuan pendidikan (Visi Misi Sekolah, RKJM, RKT, RKAS)
06.05.02	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pengembangan dan Pelaksanaan Program Kerja Kepala Satuan Pendidikan
06.05.03	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pendataan Dapodik
06.05.04	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pelaksanaan Monitoring Program/Kegiatan Satuan Pendidikan
06.05.05	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pelaksanaan Supervisi Administrasi Tata Usaha
06.05.06	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Konsumsi Rapat Kedinasan dan Tamu Satuan Pendidikan (di luar kegiatan lain)
06.05.07	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pengadaan Bahan Pembelajaran dan Praktik (termasuk Kejuruan/Bengkel)
06.05.08	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pembelian Bahan Habis Pakai untuk mendukung pembelajaran dan administrasi sekolah (termasuk ATK, Tinta Printer, Kabel Ekstension, dsb)
06.05.09	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pembelian bahan habis pakai/alat penunjang kebersihan dan sanitasi satuan pendidikan
06.05.12	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pengembangan dan pemeliharaan Website satuan pendidikan (termasuk media sosial satuan pendidikan)
06.05.13	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Pengembangan Sistem Informasi untuk menunjang Manajemen Satuan Pendidikan
06.05.14	Pengelolaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Transportasi atau perjalanan dinas dalam rangka koordinasi dan pelaporan ke Dinas Pendidikan
06.07.01	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Pembayaran daya listrik
06.07.02	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Penambahan daya listrik
06.07.03	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Pembayaran langganan air
06.07.04	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Pembayaran biaya telepon
06.07.05	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Pembayaran jasa internet
06.07.06	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Penambahan daya internet
06.07.07	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Pembelian Bahan Bakar Minyak/Gas untuk keperluan pembelajaran/Rumah Tangga Satuan Pendidikan

Kode	SNP	Komponen	Uraian Kegiatan
06.07.09	Pengelolaan	Pembiayaan langganan daya dan jasa	Pembayaran langganan koran dan majalah
07.05.01	Pembiayaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Bea materai, administrasi bank
07.05.02	Pembiayaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Penggandaan laporan dan/atau surat-menyurat
07.05.03	Pembiayaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Penyelenggaraan sosialisasi dan pelaporan program, kegiatan hasil-hasil, dan pengelolaan keuangan satuan pendidikan
07.05.04	Pembiayaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Penyelenggaraan kegiatan inventarisasi dan pendokumentasian nilai aset semua sarpras satuan pendidikan pada tahun berjalan
07.05.05	Pembiayaan	Pelaksanaan administrasi kegiatan sekolah	Penggalangan, pengelolaan dan pelaporan pendanaan dari pihak ketiga (masyarakat umum, dunia industri, dan CSR)
07.12.01	Pembiayaan	Pembayaran Honor	Pembayaran honor Guru/Pendidik/Tutor
07.12.03	Pembiayaan	Pembayaran Honor	Pembayaran Honor tenaga administrasi
07.12.04	Pembiayaan	Pembayaran Honor	Pembayaran honor Tenaga Penunjang atau pelaksana
08.04.01	Penilaian	Pelaksanaan kegiatan asesmen dan evaluasi pembelajaran	Persiapan, uji coba, simulasi, dan pelaksanaan Asesmen Nasional
08.04.02	Pengembangan dan implementasi sistem penilaian	Pelaksanaan kegiatan asesmen dan evaluasi pembelajaran	Penyiapan dan pelaksanaan asesmen di awal pembelajaran
08.04.03	Penilaian	Pelaksanaan kegiatan asesmen dan evaluasi pembelajaran	Penyusunan kisi-kisi dan penyusunan soal penilaian formatif (ulangan harian)
08.04.04	Penilaian	Pelaksanaan kegiatan asesmen dan evaluasi pembelajaran	Pelaksanaan penilaian formatif (ulangan harian)
08.04.05	Penilaian	Pelaksanaan kegiatan asesmen dan evaluasi pembelajaran	Penyusunan kisi-kisi dan penyusunan soal penilaian sumatif (ulangan tengah semester/akhir semester/kenaikan kelas)
08.04.06	Penilaian	Pelaksanaan kegiatan asesmen dan evaluasi pembelajaran	Pelaksanaan penilaian sumatif (ujian modul)
08.04.08	Penilaian	Pelaksanaan kegiatan asesmen dan evaluasi pembelajaran	Penyiapan, Uji Coba, dan Pelaksanaan Penilaian/Asesmen Satuan Pendidikan (Akhir Satuan Pendidikan) — termasuk Asesmen Berbasis Komputer
08.04.09	Penilaian	Pelaksanaan kegiatan asesmen dan evaluasi pembelajaran	Penyusunan Kriteria Kenaikan Kelas
08.04.10	Penilaian	Pelaksanaan kegiatan asesmen dan evaluasi pembelajaran	Penyusunan Kompetensi Ketuntasan Minimal
08.04.11	Penilaian	Pelaksanaan kegiatan asesmen dan evaluasi pembelajaran	Pelaksanaan uji kesetaraan
08.04.12	Penilaian	Pelaksanaan kegiatan asesmen dan evaluasi pembelajaran	Pembelajaran kelas jauh
08.06.01	Penilaian	Pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan	Fasilitasi pengembangan kompetensi guru melalui diseminasi (IHT, Pelatihan, Penugasan, Pengembangan Portofolio, Pelaksanaan P5, dan Workshop)

Catatan transparansi: seluruh data di atas diambil langsung dari laman resmi Pusat Informasi Rumah Pendidikan Kemendikdasmen — Kode Referensi Pada ARKAS 4, yang berlaku untuk Tahun Anggaran 2026 dan terakhir dimutakhirkan oleh Kemendikdasmen pada 10 Maret 2026. Karena kode ini bersifat living document yang bisa saja disesuaikan Kemendikdasmen sewaktu-waktu, selalu bandingkan dengan kertas kerja ARKAS di perangkat Anda sebelum menginput RKAS.

Belanja Modal vs Belanja Operasional di ARKAS

Secara resmi, kode rekening belanja di ARKAS hanya terbagi jadi 3 kategori: Belanja Pegawai, Belanja Barang/Jasa, dan Belanja Modal. Istilah "belanja operasional" yang sering dipakai dalam percakapan sehari-hari sebenarnya merujuk pada gabungan Belanja Pegawai + Belanja Barang/Jasa, sebagai lawan dari Belanja Modal yang sifatnya membentuk aset.

Cenderung Termasuk Belanja Modal (aset)	Cenderung Termasuk Belanja Operasional (Pegawai/Barang-Jasa)
Pengadaan komputer desktop/laptop untuk pembelajaran	Pembelian ATK, tinta printer, kabel ekstensi
Pengadaan printer, scanner, proyektor, layar LCD	Pembayaran honor guru, tenaga administrasi, tenaga penunjang
Pemeliharaan/perbaikan bangunan dan ruang yang menambah nilai aset	Pembayaran listrik, air, telepon, internet
Pengadaan Alat Permainan Edukatif (APE) untuk PAUD	Konsumsi rapat kedinasan dan tamu sekolah
Pengadaan buku teks dan koleksi perpustakaan	Bea materai dan biaya administrasi bank

Kesalahan mengategorikan belanja modal sebagai belanja barang/jasa (atau sebaliknya) bisa membuat laporan pertanggungjawaban BOSP tidak sinkron dengan pencatatan aset sekolah, dan berpotensi jadi temuan saat audit atau pemeriksaan Dinas Pendidikan. Barang yang seharusnya tercatat sebagai aset tetap (misalnya laptop atau proyektor) tetap harus masuk buku inventaris sekolah terlepas dari kode rekening yang dipilih saat input RKAS.

Kode Rekening ARKAS 2025 vs 2026, Apa yang Berubah?

Secara struktur, kode referensi kegiatan ARKAS 2026 sebagian besar melanjutkan struktur yang sudah dipakai pada 2025 — tidak ada perombakan total pada penomoran atau pengelompokan SNP. Yang berubah signifikan justru ada di payung hukum dan aturan persentase penggunaan dana:

- Dasar hukum berganti ke Permendikdasmen Nomor 8 Tahun 2026, yang ditetapkan 5 Februari 2026 dan berlaku sejak 6 Februari 2026, menggantikan Permendikdasmen Nomor 8 Tahun 2025.
- Basis perhitungan komponen honor berubah dari 50% pagu alokasi tahunan (TA 2025) menjadi total (100%) pagu alokasi tahunan (TA 2026). Pembedaan honor 20% negeri / 40% swasta hanya berlaku untuk Dana BOS Reguler; untuk BOP PAUD Reguler dan BOP Kesetaraan Reguler, batasnya flat maksimal 40%.
- Persentase wajib pengadaan buku kini dibedakan per jenjang: BOP PAUD Reguler minimal 5%, sementara BOS Reguler dan BOP Kesetaraan Reguler tetap minimal 10%. Persentase sarpras tetap flat maksimal 20% untuk semua skema, tanpa pembedaan negeri/swasta.
- Kategori Dana Afirmasi ditambahkan untuk satuan pendidikan di daerah khusus (terpencil, perbatasan, atau terdampak bencana).
- Struktur kode referensi kegiatan relatif stabil, dengan penyesuaian redaksional pada sejumlah uraian kegiatan.

Sumber dan Referensi

1. Peraturan Menteri Pendidikan Dasar dan Menengah RI Nomor 8 Tahun 2026 tentang Petunjuk Teknis Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Satuan Pendidikan (ditetapkan 5 Februari 2026, berlaku sejak 6 Februari 2026).
2. BBPMP Jawa Tengah — Kemendikdasmen, "Sekolah Wajib Tahu! Ini Aturan Terbaru Pengelolaan Dana BOSP 2026" (18 Februari 2026).
3. Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah RI — Pusat Informasi Rumah Pendidikan, "Kode Referensi Pada ARKAS 4" (diperbarui 10 Maret 2026).
4. Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah RI — Pusat Informasi Rumah Pendidikan, "Penggunaan Dana BOSP Reguler TA 2026 sesuai Permendikdasmen pada ARKAS 4" (diperbarui 14 November 2025).
5. Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah RI — Pusat Informasi ARKAS, "Penggunaan Dana BOSP Reguler TA 2025 sesuai Permendikdasmen No 8 Tahun 2025" (berlaku historis untuk TA 2025).
6. PAUDPEDIA Kemendikdasmen, "Kemendikdasmen Terbitkan Surat Edaran Pelaksanaan Permendikdasmen Nomor 8 Tahun 2025: Dana BOSP Difokuskan untuk Buku, Pemeliharaan, dan Honor".
7. Surat Edaran Sesjen Kemendikdasmen Nomor 9 Tahun 2025 tentang Pelaksanaan Permendikdasmen Nomor 8 Tahun 2025 (berlaku historis untuk TA 2025).
8. Portal resmi ARKAS Kemendikdasmen: arkas.kemendikdasmen.go.id

Dokumen ini disusun sebagai rangkuman referensi cepat dan bukan pengganti kertas kerja ARKAS resmi di perangkat Anda. Selalu verifikasi kode terbaru langsung di aplikasi ARKAS dan laman resmi Kemendikdasmen sebelum menyusun RKAS.

Sumber artikel lengkap: e-ujian.id — Kode Rekening ARKAS 2026: Daftar Lengkap dan Cara Downloadnya